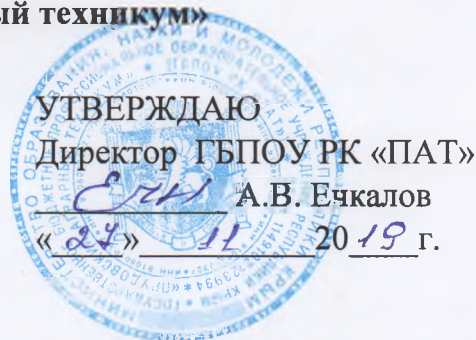


**Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Прудовский аграрный техникум»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
«26» 11 20 19 г.
Протокол № 2



Введено в действие
приказом директора
от 27.11.2019 № 102

**ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете в Государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении Республики Крым
«Прудовский аграрный техникум»**

1. Общие положения

1. Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Прудовский аграрный техникум» (далее техникум).

2. Педагогический совет техникума является коллегиальным органом управления.

3. Педагогический совет создается в целях управления образовательным процессом, развития содержания образования и условий реализации основных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания, совершенствования методической работы техникума, а также содействия повышению уровня профессиональной компетентности педагогических работников техникума.

4. Педагогический совет техникума в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами субъекта Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации, нормативно-правовыми и другими документами по среднему профессиональному образованию, а также Положением о педагогическом совете.

5. Решения педагогического совета являются обязательными для исполнения коллективом педагогических работников.

6. Данное Положение рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора. Изменения и дополнения вносятся педагогическим советом.

2. Состав и основные направления деятельности педагогического совета

7. В состав педагогического совета входят представители администрации и педагогические работники техникума.

8. Состав педагогического совета на учебный год утверждается приказом директора техникума в срок не позднее 01 сентября. Срок полномочий педагогического совета — один учебный год.

9. К компетенции педагогического совета техникума относятся:

- 1) рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса, учебно-методической работы в техникуме;
- 2) внесение предложений в Совет техникума о представлении к награждению работников техникума государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами;
- 3) определение перспективных направлений функционирования и развития техникума;
- 4) рассмотрение итогов образовательной деятельности, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- 5) решение вопросов об отчислении, переводе и выпуске обучающихся, освоивших определенную ступень образования в соответствии с ФГОС СПО.
- 6) принятие решения о награждении обучающихся за успехи в обучении наградными материалами;
- 7) рассмотрение и внесение предложений в локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность техникума;
- 8) рассмотрение иных вопросов образовательной деятельности техникума.
- 9) рассмотрение основных образовательных программ среднего профессионального образования с участием представителей социальных партнеров техникума.

10. Для проведения тематических педагогических советов могут создаваться творческие рабочие группы.

11. В необходимых случаях на заседании педагогического совета приглашаются представители общественных организаций и учреждений, взаимодействующих с техникумом по вопросам образования, родители, обучающиеся и другие. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.

3. Организация деятельности педагогического совета

12. Председателем педагогического совета является директор техникума.

13. Из состава педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь.

14. План работы педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором техникума.

15. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется планом работы техникума на учебный год. Конкретные даты

заседаний педагогического совета определены планом работы техникума на месяц. Время, место и повестка дня заседания педсовета определяются не позднее, чем за две недели до его проведения. Заседание педагогического совета собирается не реже одного раза в два месяца и проводятся в рабочее время.

16. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц ответственных за исполнение. В целях качественной подготовки и рассмотрения, на каждое заседание педагогического совета выносятся не более 3-4 вопросов. При необходимости для подготовки вопросов, вынесенных для обсуждения, могут формироваться рабочие группы.

17. Заседание педагогического совета техникума считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети членов педагогического совета техникума. Решение педагогического совета техникума считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава членов педагогического совета техникума.

18. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

19. Решения педагогического совета становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися техникума после утверждения их директором техникума. На каждом заседании педагогического совета должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истек. Никто из членов педагогического совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

20. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

4. Документация педагогического совета

21. На заседаниях педагогического Совета ведется протокол, оформленный в книгу протоколов педагогического Совета, подписывается председателем педагогического Совета и секретарем.

22. В каждом протоколе указываются: порядковый номер протокола; дата заседания; количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания; краткое содержание докладов, выступлений, предложений, замечаний участников заседания; принятые по каждому вопросу повестки дня решения и итоги голосования по ним. К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшийся вопросам.

23. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

24. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

25. Книга протоколов педагогического Совета учреждения постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.

26. Книга протоколов педагогического Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью техникума. К протоколу прилагаются материалы по обслуживаемым вопросам.

29. Протоколы педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах техникума в течение 10 лет и сдаются по акту в архив техникума по истечению календарного года.

30. Информационные материалы о деятельности педагогического совета вывешиваются в методическом кабинете техникума.

Разработчики положения о педагогическом совете в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Крым «Прудовский аграрный техникум»:

Заместитель директора по учебно-производственной работе-Н. В. Ларионова, методист
Е. А. Шаповал