

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Прудовский аграрный техникум»

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

«28» апреля 2022 г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ РК «ПАТ»

от «28» апреля 2022 г. № 39

Рег. № 70/22 ЛА

В редакции от 06.06.2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся (далее - положение) разработано в целях организации рационального питания обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Прудовский аграрный техникум» (далее - техникум), охраны их здоровья, совершенствования системы организации питания, эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на эти цели, и регламентирует порядок организации питания обучающихся техникума, а также выплаты денежных компенсаций взамен питания в исключительных случаях.

1.2. Данное положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.01.2000 г. № 92-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- приказом Минздрава России и Минобрнауки России от 30.05. 2002 г. № 176/2017 «О мерах по улучшению охраны здоровья детей Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 07.11.2005 года № 659 «Об утверждении норм материального обеспечения детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся и воспитывающихся в федеральных государственных

образовательных учреждениях - специальных профессиональных училищах открытого и закрытого типа и федеральном государственном учреждении «Сергиево Посадский детский дом слепоглухих Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию»;

- Законом Республики Крым от 06.07.2015 года № 131-ЗРК «Об образовании в Республике Крым»;

- постановлением Совета Министров Республики Крым от 15.09.2015 года № 556 «Об установлении норма материального и денежного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях, медицинских организациях, учреждениях социального обслуживания Республики Крым»;

- постановлением Совета Министров Республики Крым от 11.02.2016 года № 40 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием воспитанников государственных общеобразовательных организаций интернатного типа, учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования Республики Крым и Порядка выплаты денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания студентами профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования республики Крым»;

- постановлением Совета Министров Республики Крым от 27.07.2016 года №360 «О внесении изменений в Постановление Совета Министров Республики Крым от 15 сентября 2015 года № 556»;

- постановлением Совета Министров Республики Крым от 25.12.2020 года №856 «О внесении изменений в некоторые постановления Совета министров Республики Крым»;

- постановлением Совета Министров Республики Крым от 15.10.2021 года №608 «О внесении изменений в некоторые постановления Совета министров Республики Крым»;

- иными нормативно-правовыми и законодательными актами Российской Федерации и Республики Крым.

1.3. Основными задачами при организации питания обучающихся техникума являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Общие принципы организации питания обучающихся

2.1. Организация питания обучающихся является обязательным направлением деятельности техникума.

2.2. Для обеспечения питанием обучающихся техникума используются специальные помещения - столовая, которая соответствует требованиям санитарно -

гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

2.3. В столовой техникума постоянно должны находиться:

- заявки на питание;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
- журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ведомость контроля рациона питания;
- копии примерного 14-дневного меню;
- ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
- книга отзывов и предложений.

2.4. Администрация техникума обеспечивает принятие организационно - управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся/студентов, реализацию принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания.

2.5. Режим питания в техникуме определяется СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020 года.

2.6. Питание в техникуме организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного четырнадцатидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценностиготавливаемых блюд, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

2.7. Примерное меню утверждается директором техникума.

2.8. Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется штатными сотрудниками техникума, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

2.9. Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в техникум осуществляют предприятия (организации), специализирующиеся на

работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.10. На поставку питания заключаются контракты (договоры) непосредственно техникумом, являющимся заказчиком. Поставщики продуктов должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.

2.11. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3. Основные организационные принципы питания

3.1. Питание обучающихся в техникуме обеспечивается наличием столовой.

3.2. Бесплатным питанием в техникуме обеспечиваются:

- обучающиеся льготных категорий: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и лица из их числа, находящиеся на полном государственном обеспечении, лица с ограниченными возможностями здоровья, из многодетных и малообеспеченных семей;
- обучающиеся, проживающие в общежитии (могут обеспечиваться одноразовым питанием (обед) в пределах выделенных бюджетных средств).

3.3. Основанием для обеспечения бесплатным питанием обучающегося является приказ директора.

3.4. Обучающимся льготных категорий: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей и лица из их числа предоставляется бесплатное питание с момента их прибытия в техникум и до зачисления на обучение.

3.5. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспечиваются питанием в соответствии со следующими нормами:

Таблица 1.

Нормы обеспечения питанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Наименование вида пищевой продукции	Нормы материального обеспечения (граммов (нетто) в день на одного человека)	
	Возраст	
	Брутто, г, мл	Нетто, г, мл
	12-23 года и старше	12-23 года и старше
Хлеб ржаной	150	150
Хлеб пшеничный	250	250
Мука пшеничная	42	42
Крахмал	3	3
Крупы, бобовые	50	50
Макаронные изделия	25	25

Картофель: с 01.09 по 31.10	500	400
с 01.11 по 31.12	520	400
с 01.01 по 28.02 (29.02)	540	400
с 01.03 по 01.09	560	400
Овощи (свежие, мороженные), включая соленые и квашенные	593,8	475
Фрукты свежие, ягоды	342	300
Фруктовое пюре	-	-
Соки фруктовые	200	200
Фрукты сухие	20	20
Сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков, в	70	70
Кондитерские изделия	30	30
Кофе (кофейный напиток)	2	2
Какао	2	2
Чай	1	1
Мясо 1 категории (в т.ч. субпродукты-печень, язык, сердце)	145,5	110
Птица 1 -й категории (куры потрошенные, цыплята-	56,3	50
Рыба филе, в т.ч. слабо- или малосоленое	115,9	110
Колбасные изделия	25,5	25
Молоко	300	300
Кисломолочная пищевая продукция	200	200
Творог (массовая доля жира - 5%- 9%)	70	70
Сметана	11	11
Сыр	12,8	12
Масло сливочное	51	51
Масло растительное	19	19
Консервы овощные натуральные (горошек зеленый, кукуруза,	61,3	40
Яйцо	1 шт.	40
Дрожжи хлебопекарные	0,6	0,6
Соль пищевая поваренная йодированная	8	8
<u>Специи</u>	<u>2</u>	<u>2</u>

3.6. Для детей с хроническими заболеваниями организовывается лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача.

3.7. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (находящиеся на полном государственном обеспечении), обеспечиваются бесплатным пятиразовым питанием (завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин) в соответствии с нормами. (Таблица 1 настоящего Положения).

3.8. Организация основного горячего питания для обучающихся осуществляется в соответствии со следующими нормами:

Таблица 2.

**Нормы питания для студентов
профессиональных образовательных организаций Республики Крым**

Наименование пищевой продукции или крупны пищевой продукции	Количество продуктов в сутки на 1 ребенка	
	Брутто (г, мл)	Нетто (г, мл)
Возраст детей	12 лет и старше	12 лет и старше
Хлеб ржаной	120	120
Хлеб пшеничный	200	200
Мука пшеничная	20	20
Крупы, бобовые	50	50
Макаронные изделия	20	20
Картофель:		
с 01.09 по 31.10	233,8	187
с 01.11 по 31.12	243,1	187
с 01.01 по 28.02 (29.02)	252,5	187
с 01.03 по 01.09	261,8	187
Овощи (свежие, мороженные, консервированные) включая соленые и квашеные (не более 10% от общего количества овощей), в т.ч. томат-пюре, зелень	400	320
Фрукты свежие	200	185
Сухофрукты	20	20
Соки плодоовощные, напитки витаминизированные, в том числе инстантные	200	200
Мясо 1 категории	86	78
Субпродукты (печень, язык, сердце)	46	40
Птица (цыплята-бройлеры потрошенные -1 кат.)	76	53
Рыба (филе), в т.ч. слабо - или малосоленое	80	77
Молоко (массовая доля жира - 2,5%, 3,2%)	350	350
Кисломолочная пищевая продукция (массовая доля жира - 2,5%,	180	180
Творог (массовая доля жира - 5%- 9%)	60	60
Сыр	15,3	15
Сметана	10	10
Масло сливочное	35	35
Масло растительное	18	18
Яйцо	1 шт.	40
Сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков, в случае	35	35
Кондитерские изделия	15	15
Чай	2	2
Какао-порошок	1,2	1,2
Кофейный напиток	2	2
Дрожжи хлебопекарные	0,3	0,3
Крахмал	4	4
Соль пищевая поваренная йодированная	5	5
Специи	2	2

3.9. Обучающиеся техникума, отнесенные к льготной категории (с ограниченными возможностями здоровья, из многодетных и малообеспеченных семей) обеспечиваются бесплатных 2-х разовым питанием.

3.10. В летний оздоровительный период (до 90 дней), в выходные, праздничные и каникулярные дни нормы обеспечения питанием детей-сирот увеличиваются на 10%.

4. Распределение обязанностей по организации питания между работниками

4.1. Директор техникума:

- несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными и правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом техникума и настоящим Положением;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа заместителей директора техникума лицо, ответственное за организацию питания;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний и педагогических советах техникума.

4.2. Ответственный за организацию питания - заместитель директора (по учебно- воспитательной работе):

- готовит проект приказа по обеспечению питанием обучающихся льготной категории;
- координирует и контролирует деятельность шеф-повара, социального педагога, дежурного по столовой педагогического работника, бракеражной комиссии;
- ведет разъяснительную работу с классными руководителями групп по вопросам организации питания детей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и малоимущих семей, обучающихся инвалидов, с ограниченными возможностями здоровья и других льготных категорий;
- посещает совещания в вышестоящих и проверяющих организациях по вопросам организации питания;
- контролирует количество фактически присутствующих в техникуме обучающихся, питающихся бесплатно;
- регулярно принимает участие в бракераже для контроля качества приготовления пищи;
- осуществляет контроль за соблюдением графика питания обучающихся, за личной гигиеной сотрудников пищеблока, спецодеждой, наличием столовых приборов;
- имеет право проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания.

4.3. Заведующий столовой:

- руководит всей деятельностью столовой, несет персональную ответственность за своевременное качественное выполнение возложенных на столовую задач и функций;
- осуществляет в пределах своей компетенции функции управления: планирования, организации, мотивации, контроля, принимает решения, обязательные для выполнения работниками столовой;

- обеспечивает и несет ответственность за соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в столовой техникума;

- организует двухразовое (завтрак, обед) и пятиразовое горячее питание (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа);

- руководствуется санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них продовольственного сырья и пищевых продуктов, к условиям, срокам хранения особо скоропортящихся продуктов, к организации рационального питания обучающихся в профессиональных образовательных учреждениях;

- допускает к работе на пищеблок здоровых работников, практикантов, прошедших медицинский осмотр в соответствии с действующими приказами и инструкциями, а также прослушавших курс по гигиенической подготовке;

- распределяет функциональные обязанности и дает отдельные поручения сотрудникам столовой, устанавливает степень их ответственности, при необходимости вносит предложения заместителю директора, директору техникума об изменении должностных инструкций подчиненных ему работников;

- ведет контроль качества готовой продукции;

- обеспечивает отбор и хранение суточных проб;

- ведет учет фактически отпущенных блюд;

- вносит руководству техникума предложения по совершенствованию работы столовой, оптимизации ее структуры и штатной численности;

- участвует в перспективном и текущем планировании деятельности столовой, а также подготовке приказов, распоряжений и иных документов, касающихся возложенных на столовую задач и функций;

- принимает необходимые меры для улучшения материально-технического и информационного обеспечения, условий труда, повышения профессиональной подготовки работников столовой;

- вносит руководству техникума предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на работников столовой, направлении их на переподготовку и повышение квалификации;

- совершенствует систему трудовой мотивации работников столовой;

- осуществляет контроль за исполнением подчиненными ему работниками своих должностных обязанностей, соблюдением трудовой дисциплины, деятельностью столовой в целом;

- ведет учет питания обучающихся;

- составляет примерное меню на период не менее двух недель;

- разрабатывает на каждое блюдо по меню технологические карты с наименованием блюда, выходом продукции в готовом виде, с раскладкой продуктов в брутто и нетто, химическим составом и калорийностью, описанием технологического процесса;

- обеспечивает составление калькулятором, а затем контролирует и утверждает ежедневное меню с указанием сведений об объемах блюд, названия кулинарных изделий, меню-раскладок, технологических карт блюд, с соблюдением требований по массе порций, их пищевой и энергетической ценности, соблюдения щадящего питания;

- обеспечивает и несет ответственность за ведение учетной документации пищеблока (журнал бракеража пищевых продуктов и производственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья, журнал учета температурного режима холодильного оборудования, ведомость контроля за рационом питания), ведение номенклатуры проведения лабораторных и инструментальных исследований в организации питания в столовой техникума, наличие сертификатов качества на все продукты и питьевую воду и др.

- в установленном порядке информирует директора техникума, территориальные органы

Госсанэпиднадзора о случаях пищевых отравлений и острых кишечных инфекций среди обучающихся и персонала;

-обеспечивает выполнение требований охраны труда, техники безопасности при эксплуатации оборудования столовой работниками и студентами.

4.4. *Социальный педагог:*

- оформляет проект приказа по обеспечению питанием обучающихся льготной категории;
- ежедневно до 9.00 подает шеф-повару сводную корректирующую заявку на следующий день;
- оформляет и предоставляет заместителю директора проект приказа о выплате денежной компенсации взамен питания;
- регулярно принимает участие в работе бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи.

4.5. *Классные руководители:*

- доводят до сведения обучающихся порядок посещения столовой;
- ведут разъяснительную работу среди обучающихся по формированию навыков и культуры здорового питания, этики приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний;

4.6. *Дежурный педагогический работник:*

- осуществляет контроль посещаемости обучающимися льготных категорий столовой в соответствии с поданной заявкой на питание;
- принимает участие в работе бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи;
- проверяет выход, качество приготовленной пищи;
- следит за порядком во время приема пищи.

5. **Порядок выплаты денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания обучающимся техникума**

5.1. Имеют право при наличии заявления, заменить предоставление бесплатного горячего питания денежной компенсацией:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из их числа, находящиеся на полном государственном обеспечении, с ограниченными возможностями здоровья; из многодетных семей, из малообеспеченных семей при прохождении учебной или производственной практики или наличии хронических заболеваний, при которых по медицинским показаниям требуется специальное (диетическое) питание;
- дети-сироты на время пребывания в семьях родственников или других граждан в выходные, праздничные и каникулярные дни.

5.2. Расчет стоимости питания для детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджета Республики Крым производится в соответствии со среднесуточными нормами продуктов питания, указанными в таблице 1, и среднестатистическими ценами на продукты питания, представленными управлением Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и городу Севастополю (Крымстат), по состоянию на 1

января текущего года.

5.3. Для выплаты денежной компенсации один из родителей (иных законных представителей) или обучающийся ежегодно предоставляет заявление о выплате денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания и справку о наличии у обучающегося хронического заболевания и необходимости предоставления специального (диетического) питания, выданную учреждением здравоохранения.

5.4. Выплата денежной компенсации взамен предоставления бесплатного горячего питания осуществляется по желанию родителей (иных законных представителей) или обучающихся по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении.

5.5. Основанием прекращения выплаты денежной компенсации взамен предоставления бесплатного горячего питания является:

- перевод или отчисление обучающегося из техникума;
- истечение срока прохождения производственной практики;
- истечение срока действия справки о наличии у обучающегося хронического заболевания и необходимости предоставления ему специального (диетического) питания, выданной учреждением здравоохранения.

5.6. Выплата денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания прекращается со дня, следующего за днем издания приказа о прекращении выплаты денежной компенсации.

5.7. Денежная компенсация взамен горячего бесплатного двухразового питания (завтрак и обед) для студентов профессиональных образовательных организаций (с ограниченными возможностями здоровья, из малообеспеченных и многодетных семей) рассчитывается организацией ежегодно на 1 января в соответствии с нормами, установленными СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»), и среднестатистическими ценами на продукты питания, представленными управлением Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и городу Севастополю (Крымстат), и выплачивается за рабочие дни, кроме выходных, праздничных и каникулярных».

5.8. Взамен питания обучающимся льготной категории (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из их числа, находящиеся на полном государственном обеспечении, с ограниченными возможностями здоровья; из многодетных семей, из малообеспеченных семей) выплачивается ежемесячная денежная компенсация в следующих случаях:

- при отсутствии обучающегося на учебных занятиях в случае нахождения на учебной или производственной практике вне Техникума;
- при отсутствии обучающегося в дни теоретических и практических учебных занятий, производственной практики по причине заболевания, подтвержденного справкой медицинской организации;
- при направлении Техникумом обучающихся на соревнования, олимпиады и иные

мероприятия, проходящие вне профессиональной образовательной организации;

- в случае реализации образовательных программ, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия режима повышенной готовности.

6. Контроль организации питания

6.1. Контроль организации питания, соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил, качества поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в техникуме, осуществляется органами Роспотребнадзора.

6.2. Контроль целевого использования, учета поступления и расходования денежных и материальных средств осуществляет бухгалтерия техникума.

6.3. Текущий контроль организации питания осуществляют ответственные за организацию питания должностные лица техникума, назначенные приказом директора, уполномоченные члены бракеражной комиссии, представители студенческого самоуправления и родительского комитета

7. Документация по организации питания

7.1. Питание в техникуме осуществляется в соответствии со следующими документами:

- настоящим Положением;
- приказом директора об организации питания по техникуму;
- приказом директора о постановке на питание;
- заявкой на количество питающихся обучающихся;
- примерным меню, утвержденным в установленном порядке;
- ежедневным меню с указанием наименований блюд и норм выхода готовой продукции.

Положение разработал
Заместитель директора по УВР – Скобликов В.В.

Принято с учетом мнения
студенческого совета
протокол от 21 апреля 2022 г. № 4

Принято с учетом мнения совета
родителей (законных представителей)
протокол от 21 апреля 2022 г. № 4